

## In fünf Schritten zur Fortbildung

### Kurzanleitung zum Anmeldeverfahren für das Bildungsprogramm von PI-ZKB

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Voraussetzungen:</b> | <p>1) Sie sind Lehrkraft an einer städtischen Schule und haben <u>einmalig</u> Zugang zu einem Verwaltungsrechner</p> <p style="text-align: center;"><b>UND</b></p> <p>2) Sie kennen Ihre internen Zugangsdaten (Benutzername und Passwort für die Anmeldung an einem Verwaltungsrechner), um sich dort anzumelden*</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Schritt 1:</b>       | <p>Melden Sie sich mit Ihren internen Zugangsdaten an einem <b>Verwaltungsrechner</b> an und öffnen Sie die Internetseite <a href="https://www.pi-muenchen.de/FAQ/">https://www.pi-muenchen.de/FAQ/</a> im Browser.</p> <p>Unter dem Punkt „Als städtische Mitarbeitende“ finden Sie den Unterpunkt „Externe Zugangsdaten aktivieren (LDAP)“. Dort finden Sie unter einem „Erklärvideo“ zwei Links.</p>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Schritt 2:</b>       | <p>Klicken Sie als <b>erstes</b> auf den Link „Externe LDAP-Kennung einsehen“. Melden Sie sich auf der sich nun öffnenden Seite (<a href="https://passwort.muenchen.de/WDA/change_private_mail.jsp">https://passwort.muenchen.de/WDA/change_private_mail.jsp</a>) mit Ihren <b>internen</b> Zugangsdaten an. Danach erscheint die Zeile „Externe Benutzer-ID“ („Ihm“ für Landeshauptstadt München plus 5 Ziffern) zusätzlich im Fenster.</p> <p><b>Wichtig:</b><br/>Bitte notieren Sie sich diese Kennung, da es sich bei dieser Externen LDAP-Kennung um Ihren <b>dauerhaften, unveränderlichen Benutzernamen für das Bildungsprogramm des PI-ZKB</b> handelt.</p> |
| <b>Schritt 3:</b>       | <p><b>Beachten Sie hier bitte auch:</b> Auf dieser Seite finden Sie zusätzlich auch noch das Feld „Neue Private E-Mail-Adresse. Wenn Sie nicht regelmäßig Zugriff auf Ihre E-Mails unter @muenchen.de-Adresse haben, <b>müssen</b> Sie hier eine private E-Mail-Adresse angeben, um Benachrichtigungen bezüglich der von Ihnen gebuchten Veranstaltungen zuverlässig zu erhalten.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Schritt 4:</b>       | <p>Mit dem <b>zweiten Link</b> „Externes Passwort festlegen“ (<a href="https://passwort.muenchen.de/WDA/change_ext_pwd.jsp">https://passwort.muenchen.de/WDA/change_ext_pwd.jsp</a>) unter dem Unterpunkt „Externe Zugangsdaten aktivieren (LDAP)“ bestimmen Sie ein <b>externes Passwort, welches fortan Ihr persönliches Passwort für das Bildungsprogramm</b> bleibt.</p> <p><u>Hinweis:</u> In den ersten beiden Zeilen melden Sie sich bitte wie im Verwaltungsnetz an bevor Sie ihr Passwort in Zeile 3 und 4 festlegen bzw. wiederholen. Vergessen Sie nicht abschließend auf „Ändern“ zu klicken!</p>                                                       |
| <b>Schritt 5:</b>       | <p>In 30 Minuten können Sie sich mit diesen Zugangsdaten (Ihm-Kennung und Passwort) an <b>jedem internetfähigen Endgerät</b> unter <a href="https://bildungsprogramm.pi-muenchen.de">https://bildungsprogramm.pi-muenchen.de</a> für Veranstaltungen des Bildungsprogramms von PI-ZKB anmelden.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

\* Sie kennen Ihre internen Zugangsdaten nicht:

Wenden Sie sich in diesem Fall bitte an den für Sie zuständigen Servicedesk (ggf. können Sie bzgl. des genauen weiteren Vorgehens auch bei der Anwenderbetreuerin/ dem Anwenderbetreuer an Ihrer Schule nachfragen).

Bitte beachten Sie: Es ist nicht statthaft, sich als Lehrkraft der Landeshauptstadt München als „Gast“ anzumelden!