

Telefon: (089) 233-28247  
 Telefax: (089) 233-28154  
 Ellen Herrmann  
 ellen.herrmann@muenchen.de

## Referat für Bildung und Sport

Pädagogisches Institut - Zentrum für  
 Kommunales Bildungsmanagement  
 FB2.3 - Berufliche Schulen

### Beantragung einer schulinternen Lehrerfortbildung (SchiLF)

<b>1. Schule</b>		- vom PI auszufüllen - <b>Veranstaltungsnummer:</b>
<b>2. Ansprechpartner in</b>		
Vor-/Nachname:		
E-Mail:		
Telefon:		
<b>3. Titel der Veranstaltung:</b>		
<b>4. Inhalt und Ablauf der Veranstaltung (Kurzbeschreibung)</b>		
<b>5. Teilnehmeranzahl:</b>		
<b>6. Termin und Zeitplan der Veranstaltung</b>		
Datum	Uhrzeit von / bis	Stundenzahl ohne Pause
	bis	
	<b>Std : Min</b> <b>Std : Min</b>	
	bis	
	<b>Std : Min</b> <b>Std : Min</b>	
	bis	
	<b>Std : Min</b> <b>Std : Min</b>	
		Gesamt

<b>7. Veranstaltungsort</b>				
<b>PI</b>				
Raumbedarf:		Seminarraum		EDV-Raum
Anzahl der Räume:				
<b>Tagungshaus</b> Buchung von Tagungshäusern bei Brigitte Waller (E-Mail: <a href="mailto:brigitte.waller@muenchen.de">brigitte.waller@muenchen.de</a> , Tel: 233-27349)				
<b>Schule</b>				
<b>8. Referent_innen</b>				
		Referent_in 1		Referent_in 2
Vor-/Nachname/Firma				
Geburtsdatum				
Straße				
PLZ/Ort				
E-Mail				
Telefon				
<b>- vom PI auszufüllen - Honorar</b>				
		Referent_in 1		Referent_in 2
<b>9. Schulentwicklungsberater_innen</b>				
		Ja	Nein	
<b>10. Zeitplan Referent_innen/Schulentwicklungsberater_innen</b>				
Name	Datum	Uhrzeit von/bis	Stundenanzahl ohne Pausen	Übernachtung notwendig? Hotelreservierung durch PI
		bis Std : Min      Std : Min		
		bis Std : Min      Std : Min		
		bis Std : Min      Std : Min		
<b>11. Sonstige Anmerkungen</b>				

München, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ansprechpartner\_in