



## Bedarfsabfrage Tagungshäuser, FB 2.2 und 2.3

Schulnummer	Veranstaltungsnummer	
		(werden vom PI-ZKB ausgefüllt)

Thema	Details	Bemerkungen
Bedarfsstelle (Schule, PI-ZKB)		
Ansprechpartner		
Kontaktdaten Ansprechpartner (Telefon und Email)		
Teilnehmerzahl		
Gewünschtes Datum		
Ausweichdatum		
Beginn der VA Uhrzeit		
Ende der VA Uhrzeit		
Beginn mit welcher Mahlzeit ? (z.B. Kaffee, Mittagessen...)		
Ende mit welcher Mahlzeit? (z.B. Kaffee, Mittagessen...)		
Anzahl und Größe der gewünschten Tagungsräume		
Gewünschte Ausstattung der Tagungsräume (z.B. Beamer, Flipcharts, Pinnwände, Moderations-koffer..)		
Gewünschte Raumordnung (Stuhlkreis, Gruppentische ..)		